

الإعلان عن الحاجة لملء شغور مركز المدير المالي في ثانوية روضة الفيحاء - طرابلس

المسمى الوظيفي : مدير مالي

الوصف الوظيفي

يترتب على المدير المالي:

- مسؤولية تقديم التقارير المالية وتفسير المعلومات المالية للإدارة، والتوصية بمزيد من مسارات العمل.
- مسؤولية تحليل التكاليف والتسعير والمساهمات المتغيرة ونتائج الأقساط والأداء الفعلي للمدرسة مقارنة بخطط العمل.
- الإدارة الاستباقية للمستحقات والذمم الدائنة، وأفضل شروط الائتمان.
- المعرفة الجيدة بالأدوات المصرفية والارتقاء بها للحصول على أرقى مستويات الخدمات المصرفية.
- مسؤولية الإدارة المالية للمشاريع والميزانيات والتدفقات النقدية.
- المحافظة على الملاءة المالية للمدرسة وإدارة إعداد ميزانيتها وموازنتها .
- التوقع المالي بالتدقق النقدي المستقبلي و رسم الاستراتيجيات طويلة المدى للمدرسة .
- إجراء عرض وتقييم لفرص خفض التكاليف
- فهم متين للإحصاءات المالية والمبادئ المحاسبية
- الإشراف على عمليات الإدارة المالية، وتحديد الأهداف والغايات، وتصميم إطار العمل لتحقيقها.
- التنسيق مع مختلف الإدارات الأخرى، في مجالات إدارة العمليات المدرسية، والعمليات اليومية على سبيل المثال: الموارد البشرية / المشتريات وما إلى ذلك.
- التنسيق مع المدقق الخارجي للمدرسة.
- الالتزام بالسياسات و الاجراءات المحاسبية و المالية للمدرسة.
- معرفة عملية بجميع التشريعات واللوائح القانونية اللبناية و التصريحات الضريبية اللازمة.
- تنفيذ نظام معزز للحفاظ على موارد المدرسة.
- إدارة المخاطر المالية والاحتيايل.

المؤهلات المطلوبة للمرشحين:

1. حيازة إجازة في المحاسبة أو إدارة الأعمال أو ما يعادلها.
2. خبرة لا تقل عن ١٥ عاما في العمل المالي و المحاسبي
3. التميز بالمهارات التالية:

- التنظيم
- التحليل
- إعداد التقارير
- التواصل الفعال ( كتابة و قراءة )
- حل مشاكل

العمل مع الفريق.

- الشخصية القيادية
- إدارة الوقت
- صنع القرار
- التفاوض
- الاجادة التامة لوسائل التكنولوجيا الحديثة.

نستقبل طلبات الراغبين ابتداء من ٢٣ أيار ٢٠٢٢ و لغاية ٣٠ أيار ٢٠٢٢ ضمناً على البريد الالكتروني لمجلس أمناء ثانوية روضة الفيحاء [crrf@live.fr](mailto:crrf@live.fr)